

## für Arbeitsuchende, Ausbildungsuchende & Berufstätige

### Kaufmännisches KompetenZCenter (KKC) - in Vollzeit und Teilzeit

Start: jeden 1. und 3. Montag im Monat

#### Module

- Office 1: Grundlagen und Textverarbeitung (Microsoft® Word)
- Office 2: Vertiefung Textverarbeitung (Microsoft® Word)
- Office 3: Präsentationsgrafik (Microsoft® PowerPoint)
- Office 4: Agiles Arbeiten & Kommunikation (Microsoft® Outlook/ Microsoft® Teams)
- Office 5: Tabellenkalkulation (Microsoft® Excel)
- Office 6: Statistik und Datenanalyse (Microsoft® Excel)
- Wirtschaftsentgliche (3 Module) mit telc®-Zertifikat
- Rechnungswesen: Grundlagen Buchhaltung
- Rechnungswesen: laufende Geschäftsbuchhaltung (Lexware®)
- Finanzbuchhaltung und Jahresabschluss (DATEV®)
- Prüfungsvorbereitung DATEV®-Zertifizierung „Anwender Finanzbuchhaltung“
- Personalverwaltung und -abrechnung (Theorie)
- Personalverwaltung und -abrechnung (DATEV®)
- Prüfungsvorbereitung DATEV®-Zertifizierung „Anwender Lohn und Gehalt“
- Digitales Personalmanagement (Branchensoftware)
- Auftragsbearbeitung, Bestellwesen, Warenwirtschaft
- Bürowirtschaft, Sekretariatskunde und Schreibtechnik
- Grundlagen kaufmännischen Handelns
- Kundenkommunikation und Service
- Servicebereich Kasse
- Beratung und Verkauf: Grundlagenwissen, Verkaufsgespräche

#### Zertifikatslehrgänge (IHK)\*

- Fachkraft Rechnungswesen
- Fachkraft Kundenzentrale und Empfang
- Fachkraft Personalbuchhaltung und -verwaltung
- Fachkraft Buchführung und Gehaltsabrechnung in KMU

\* in Kooperation mit dem  
KompetenzWerk der  
**INDUSTRIE- UND  
HANDELSKAMMER**  
Mittleres Ruhrgebiet

Start: jeden 1. Montag im Quartal

#### BusinessCampus 4.0\* - kaufmännische Lernfirma im KKC

- BusinessCampus: Rechnungswesen (IHK) in KMU\*\*
- BusinessCampus: Personaladministration (IHK) in KMU\*\*
- BusinessCampus: Vertrieb & Marketing (IHK) in KMU\*\*
- BusinessCampus: Einkauf & Warenwirtschaft (IHK) in KMU\*\*
- BusinessCampus: Sekretariat & Verwaltung (IHK) in KMU\*\*
- BusinessCampus: Buchführung & Gehaltsabrechnung (IHK) in KMU\*\*

\*\*KMU = kleine und mittlere Unternehmen

### Lagerlogistisches KompetenZCenter (LLKC)

Start: immer montags

#### Module

- Grundmodul Logistikwirtschaft
- Kommissionierung, Verpackung und Versand von Gütern
- Gefahrstoffe und Umweltschutz: ADR Basis und Tank (IHK)
- Ladungssicherung auf Straßenfahrzeugen und Behandlung von Gütern (VDI 2700)

#### Innerbetrieblicher Transport

- Gabelstaplerschein, Erstabnahme
- Gabelstaplerschein, Auffrischung
- Gabelstaplerschein, jährliche Unterweisung
- Gabelstaplerschein, Erweiterung Schubmaststapler
- Hochkommissionierer
- Elektro-Deichselstapler-Führerschein (Hochhub Mitfahrer)
- Routenzug/Schlepper mit Industrieanhänger
- Ladekranschein

### Umschulungen / umschulungsbegleitende Hilfen

Start: Frühjahr / Herbst

#### Umschulungen

- Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen (Voll-/Teilzeit)
- Kaufmann/-frau für Büromanagement (Voll-/Teilzeit)
- Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (Voll-/Teilzeit)
- Verwaltungsfachangestellte\*
- Friseur\*in (Voll-/Teilzeit)
- Kosmetiker\*in (Voll-/Teilzeit)
- Koch/Köchin
- Fachkraft Küche

#### Stufenumschulungen

- Verkäufer\*in bzw. Kaufmann/-frau im Einzelhandel
- Fachlagerist\*in bzw. Fachkraft für Lagerlogistik

#### umschulungsbegleitende Hilfen

Vorbereitungsprogramm für  
abschlussorientierte Weiterbildungen

Anerkannte  
Abschlüsse!  
IHK-HWK

### Kompetenz in Pflege (KiP)

Start: jeden 1. und 3. Montag im Monat

#### Module

- Alltagsbegleitung nach §45a SGB XI
- Grundlagen der hauswirtschaftlichen Versorgung von Pflegebedürftigen
- Orientierung und Basiskurs Betreuungskraft nach §§43b, 53b SGB XI
- Aufbaukurs Betreuungskraft nach §§43b, 53b SGB XI
- Behandlungspflege Leistungsgruppe 1 und 2

## für Arbeitsuchende, Ausbildungsuchende & Berufstätige

### Zertifizierte Teilqualifikationen (TQ) / Vorbereitung auf Externenprüfung

Start: Frühjahr / Herbst

#### TQCenter Lagerlogistik

##### (optional mit berufsbezogener Sprachförderung)

- Fachlagerist\*in (Bausteine 1 - 5)
- Fachkraft für Lagerlogistik (Bausteine 1 - 7)

#### Vorbereitungskurse auf Externenprüfung

- Lagerlogistik - Handel - Büroberufe

#### TQCenter Hotellerie & Gastronomie | optional mit berufsbezogener Sprachförderung

- Fachkraft im Gastgewerbe (Bausteine 1 - 6)

Anerkannte  
Abschlüsse!  
IHK-HWK

### Kompetenz in Werkstätten (KiW) - in Vollzeit und Teilzeit

Start: jeden 1. und 3. Montag im Monat

#### Module Friseurhandwerk

- Schneidetechniken und Trendhaarschnitte (Frisurengestaltung)
- Dauerwelle und Formveränderung
- farbverändernde Maßnahmen

#### Module Kosmetik

- pflegende und dekorative Kosmetik
- Nageldesign
- Fußpflege
- Wellness- und ganzheitliche Massagetechniken

### Sonstiges

#### Qualifizierung im Verkauf

- SMART Technologie

#### Qualifizierung in Hotellerie & Gastronomie

- Küche und Service
- Hygiene und Reinigung

### Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein

#### Angebote rund um Stellensuche und Bewerbungen

- Bewerber Service Center (BSC)
- Aktivierung und Orientierung
- Selbstvermarktung
- Selbstvermarktung individuell für Fach-/Führungskräfte und Akademiker\*innen

#### FAKT: Frauen aktiv & FAKT 45+

- Bewerbungstraining
- Bewerbungskoaching
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Gesundheitsorientierung
- Typ- und Stylingberatung inkl. Fotoshooting

#### Einzelcoaching und Beschäftigungsbegleitung

- Standortbestimmung, Berufswegeplanung, Übergangmanagement und Vermittlung, Stabilisierung einer Beschäftigungsaufnahme

#### Modulare Angebote zur Kenntnisvermittlung

- IT: Grundlagen, Internet, Word, Outlook, Excel, PowerPoint
- kaufmännisch: Rechnungswesen, Personal, Beschaffung, Vertrieb, Wirtschaftsenglisch (optional mit TELC-Prüfung)
- Lager: Grundlagen Logistik, Stapler, Schubmaststapler, E-Ameise

#### Grundlagenqualifizierung für abschlussorientierte Weiterbildungen

- Lesen, Verstehen, Schreiben
- Mathematik im beruflichen Kontext
- IT- und Medienkompetenz
- Lerntechniken
- Schlüsselkompetenzen
- Bewerbungstraining

Bildungsinstitut Vogel GmbH & Co. KG  
Bessemerstraße 80  
44793 Bochum

Kostenfreie Hotline  
0800 9618400

verkehrsgünstig  
direkt an der  
S-Bahn-Linie S1  
(BO-Ehrenfeld)

Tel.: 0234 96184-0  
Fax: 0234 96184-85

Web: [www.bildungsinstitut-vogel.de](http://www.bildungsinstitut-vogel.de)  
E-Mail: [info@bildungsinstitut-vogel.de](mailto:info@bildungsinstitut-vogel.de)

